



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**МКОУ «АРКАССКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**Россия, Республика Дагестан, 368205, Буйнакский р-н, с. Аркас, ул. И. Шамиля 1,**

**т (8929) 8749779, [wwwarkass\\_school@mail.ru](mailto:wwwarkass_school@mail.ru)**

Приказ № 1

от «23» января» 2024 года.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Управления образованием Буйнакского района №9 от «19» января 2024 г.

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе Зубаирову Кумсият Магомедбековну;
- в 5 классе Шахбанову Хатимат Каримулаевну;
- в 6 классе Исаеву Айшат Гаджимагомедовну
- в 7 классе Шахбанову Халунчакар Магомедовну;
- в 8 классе Зубаирову Алпасанат Сайгидовну

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 03.04.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 04.04.2024 на 2 уроке.
- по математике 16.04.2024г. на 2 уроке;
- по окружающему миру 17.04.2024г. на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (7 человек) кабинет начальных классов;
- по математике (7 человек) кабинет начальных классов;
- по окружающему миру (7 человек) кабинет начальных классов

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 05.04.2024г на 2 уроке;
- по биологии 20.03.2024– на 2 уроке;
- по математике 08.04.2024 на <3>уроке;
- по русскому языку 23.04.2024 на <2> уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (<4> человека) кабинет английского языка ;

- по биологии (<4> человека) кабинет английского языка;
- по математике (<4> человека) кабинет английского языка;
- по русскому языку(<4> человека) кабинет английского языка>.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 03.04.2024 на <3>уроке;
- по математике 05.04.2024 на<2>уроке.
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, география) 16.04.2024 на <2>уроке.
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание) 23.04.2024)на <3>уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку(<4> человек) кабинет информатики;
- по математике(<4> человек) <кабинет информатики.
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, география)(<4> человека) кабинет информатики>.
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание)(<4> человека) кабинет информатики

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 15.04.2024 на <3> уроке;
- по математике 18.04.2024– на <2>уроке;
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, физика) 04.04.2024–на <3-4> уроке;
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание, география) 03.04.2024 на <\_3-4\_> уроке;

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку(<5> человек) – кабинет истории>;
- по математике(<5> человек) кабинет истории>;
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, физика)
- (<5> человек) <кабинет истории>.
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание, география)(<5> человек) <кабинет истории>.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по математике 04.04.2024 на <3> уроке;
- по русскому языку18.04.2024 на <2>уроке;
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, физика, химия) 17.04.2024 на <2>уроке;
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание, география) 19.04.2024г. на 3 уроке;

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по математике(<4> человека) <кабинет математики>;

- по русскому языку(<4> человека) <кабинет математики>;
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание, география)(4 человека) <кабинет математики>.
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, физика, химия) (4 человека) <кабинет математики>.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Исаева Магомеда Алиасхабовича, заместителя директора по УВР, и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Исаеву Магомеду Алиасхабовичу, заместителю директора по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Раджабова К.А. – председатель комиссии; Исаева Д.Т. – член комиссии; Шахбанова Х.М. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Раджабова К.А. – председатель комиссии; Гитинова Б.А. – член комиссии; Раджабова З.К.– член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Раджабова К.А. – председатель комиссии; Зубаирова А.С.> – член комиссии; Шахбанова Х.К. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
История	5	Раджабова К.А. – председатель комиссии; Исаев М.А.. – член комиссии; Зубаирова А.С.> – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Обществознание	6	Раджабова К.А. – председатель комиссии; Исаев М.А. – член комиссии; Зубаирова А.С. – член комиссии
	7	
	8	
Физика	7	Раджабова К.А. .> – председатель комиссии; Гитинова Б.А.. – член комиссии; Раджабова З.К. – член комиссии
	8	
Химия	8	Раджабова К.А. – председатель комиссии; Зубаирова А.С. – член комиссии; Шахбанова Х.К. – член комиссии
География	6	Раджабова К.А. – председатель комиссии; Зубаирова А.С.> – член комиссии; Раджабова З.К. – член комиссии
	7	
	8	

13.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим

информационной безопасности на всех этапах.

13.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

13.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Кабинет начальных классов – Зубаирова Кумсият Магомедбековна по всем предметам

Кабинет английского языка – Шахбанова Хатимат Каримулаевна по всем предметам

Кабинет информатики – Исаева Айшат Гаджимагомедовна по всем предметам

Кабинет истории – Шахбанова Халунчакар Магомедовна по всем предметам

Кабинет математики - Зубаирова Алпасанат Сайгидовна по всем предметам

13.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Исаева М.А. материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Исаеву

М.А.

15.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: в коридоре 1 – Раджабова М.К.,  
в коридоре 2 - Керимову З.М.

Директор



Раджабова К.А.

